

Утвърдил:

МАРИЯНА НИКОЛОВА

*Заместник министър-председател по
икономическата и демографската политика
и министър на туризма*

Дата: 21.01.2021г.

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН 2021 Г.

Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

ЛЮБЕН МИЛКОВ КЪНЧЕВ, заместник-министър на туризма, заповед № Т-РД-16-85/13.03.2018 г.

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение / неизпълнение	Причини при неизпълнение
---------------------	---	-----------------------	----------------------------	-----------	----------------	---------------------------	--------------------------

<p>1. Прилагане принципа на ротацията при разпределяне на експертите за подготовка на технически спецификации, документация, участие в оценителни комисии и контрол на изпълнение, при наличие на административен капацитет.</p>	<p>организационна</p>	<p>недопускане на взимана обвързаност и превенция на корупционни практики</p>	<p>постоянен</p>	<p>повтаряемост на предмета на възлаганите ОП по ЗОП</p>	<p>директори на дирекции в МТ (заявители), участващи в процедури по ЗОП</p>		
<p>2. Обучения на служителите от МТ за прилагане на добри практики по ЗОП.</p>	<p>организационна</p>	<p>повишаване на специалните компетентности на служителите</p>	<p>постоянен</p>	<p>брой обучени служители</p>	<p>директор на ДАПОЧР</p>		

Корупционен риск – извършване на контролни дейности

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1.Контрол и мониторинг за поддържане в актуално състояние на публикуваните електронни регистри.	организационна	поддържане на актуална информация в регистрите	постоянен	актуализиран и публикувани електронни регистри	директор на дирекция ТП		
2.Координиране и контролиране изпълнението на мерките посочени в Антикорупционния план в системата на МТ за 2021 г.	организационен	изпълнение в срок на заложените мерки в плана	постоянен	организация на процеса, предоставени указания, устни и писмени консултации	ръководител на Инспектората и ст. инспектор		

<p>3.Изготвяне на график за извършване на проверки в рамките на осъществявания контрол и при възможност предвидена ротация на служителите.</p>	<p>организационна</p>	<p>ефективно изпълнение на контролни дейности</p>	<p>постоянен</p>	<p>одобрен и изпълнен график</p>	<p>директор на дирекция УМП</p>		
<p>4. Мерки за засилване на контрола при изпълнението на проекти, по които МТ е бенефициент.</p>	<p>организационна</p>	<p>ефективно изпълнение на проектите</p>	<p>постоянен</p>	<p>попълнени декларации за запознаване с определеният о „нередност“, съгл. чл. 2, т. 36 и т. 38 от Регламент на Съвета №1303/2013 г. и „измама“ съгл. чл. 1 от конвенцията на финансовите интереси на Европейските общности</p>	<p>директор дирекция ППТ, членове на екипи по проекти, съгласно заповеди на министъра на туризма</p>		

Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1.Своевременно актуализиране на информацията за предоставяните административни услуги в Регистъра на административните услуги на ел. адрес: iisda.government.bg .	организационна	лесен достъп до актуална информация за предоставяните административни услуги	постоянен	актуална информация, за гражданите и бизнеса относно реда и условията за предоставяне на административни услуги по ЗТ	директор на дирекция ТП		

<p>2. Изграждане на устойчива обратна връзка с потребителите на административни услуги – общи и по Закона за туризма, чрез прилаганите механизми за обратна връзка и изследване на удовлетвореността.</p>	<p>организационна</p>	<p>повишаване на качеството на предоставените административни и услуги- общи и по Закона за туризма</p>	<p>постоянен</p>	<p>постигане на удовлетвореност при потребителите от предоставените административни и услуги в МТ</p>	<p>директор на ДТП и директор на ДАПОЧР</p>		
<p>3. Интеграция на единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни услуги, създаване на допълнителна интеграция с административната информационна система (АИС) на МТ и създаване на интернет база данни с информацията за</p>	<p>организационна</p>	<p>лесен достъп за електронно подаване (с КЕП) заявяване, заплащане и предоставяне на електронни услуги</p>	<p>постоянен</p>	<p>дигитализация и оптимизиране на административните процеси при изпълнение на работата на дирекция МРИТ</p>	<p>директор на дирекция МРИТ звено ИОСС</p>		

участие на туристически борси с национален и международен характер.							
Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
МТ не осъществява състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии.							

Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1.Актуализиране на подзаконовата нормативна уредба по Закона за туризма.	промени в нормативната уредба	своевременно преодоляване на празноти в нормативната уредба; превенция на корупционни практики	31.12.21г.	актуализирани Наредби към ЗТ	директор на дирекция ТП		

Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен / кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Отговорно лице	Изпълнение/ неизпълнение	Причини при неизпълнение
1.Провеждане на процедури за наемане на външни експерти по администриране на	кадрови	усилване на административния контрол и прозрачност при отпускане на	31.12.21г.	наети външни експерти	ръководител на организацията; главен секретар; директор на		

<p>схеми за държавна помощ, съгласно чл. 26а и чл. 26 (втора фаза) от Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците.</p>		<p>държавните помощи</p>			<p>ППТ, директор на ТП, директор на АПОЧР</p>		
<p>2. Укрепване на административния капацитет на Инспектората чрез попълване на незаетите щатни бройки.</p>	<p>кадрови</p>	<p>усилване на административния контрол</p>	<p>31.12.21г.</p>	<p>заети щатни бройки</p>	<p>ръководител на организацията, ръководител на Инспектората</p>		

3.Укрепване на административния капацитет на ЗВО чрез попълване на незаемите щатни бройки.	кадрови	усилване на вътрешния контрол в МТ	31.12.21г.	заети щатни бройки	ръководител на организацията, ръководител на ЗВО		
--	---------	------------------------------------	------------	--------------------	--	--	--

Мерки за публичност

Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице	Причини за неизпълнение
1.Поддържане на актуална информацията на институционалната интернет страница на МТ за дейността на министъра и административните структури на МТ, както и на фейсбук страницата на МТ	постоянен - прозрачност в дейностите и политиките провеждани от МТ	дирекция ВОП, директори на дирекции по компетентност	

Обучения

Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор
<p>1.Планирани за 2021 г.</p> <p>с антикорупционна насоченост:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Превенция на корупционни практики при извършване на проверки на място за съответствие на МН, ЗХР, балнео, СПА, уелнес, ТИЦ и ски писти“ – вътрешно обучение за всички служители от дирекция „Туристическа политика“; - Въвеждащо обучение за новопостъпилите служители; 		

-Специализирани обучения с антикорупционна насоченост.		
--	--	--

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
Гр. София, ул. „Съборна“ № 1; Гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 1	адреси: http://anticorruption.government.bg ; edoc@tourism.government.bg ; control@tourism.government.bg ; Y.Evtimova@tourism.government.bg	02 90 46 815 – „горещ телефонен номер“ в Инспектората; 02 90 46 809; 02 90 46 833; 0700 111 22	специални кутии за подаване на сигнали и предложения на адреси: Гр. София, ул. „Съборна“ №1; Гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 1	линк към КЗП, линк към форма за попълване на КППК

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	На основание разпоредбите на ЗПКОНПИ за защита на лицата подали сигнали за корупция и/или конфликт на интереси са утвърдени: „Вътрешни правила за защита на лицата подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и за движението на тези сигнали в МТ“, заповед № Т-РД-04-15/22.10.2018 г.
--------------------	--