



Утвърдил.....

ХРИСТО ПРОДАНОВ
 Министър на туризма

Дата: 31.01.2022г

| АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА МИНИСТЕРСТВО НА ТУРИЗМА ЗА 2022 Г. | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|----------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--|
| Имена на заместник-министър / лице на ръководна длъжност в изпълнителните агенции и държавни институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, отговорно за координацията на антикорупционните мерки | | | | | | | | | |
| МАРИЕЛА ТОДОРОВА МОДЕВА, заместник-министър на туризма, заповед № Г-РД-16-15/20.01.2022 г. | | | | | | | | | |
| Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществен поръчки | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение/ неизпълнение | Причини при неизпълнение | |
| Създаване на предпоставки за обвързаност между членовете на комисиите и кандидатите в провежданите процедури по ЗОП. | 1. Прилагане принципа на ротацията при разпределяне на експертите за подготовка на технически спецификации, документации, участие в | организационна | недопускане на взимана обвързаност и превенция на корупционни практики | постоянен | повторяемост на предмета на възлагане | директори на дирекции в МТ (заявители), участващи в процедури по ЗОП | | | |

| | | | | | | | | |
|---|--|----------------|--|-----------|---|--------------------------|--|--|
| Неактуална информация за гражданите и бизнеса в електронните регистри, поддържани по компетентност от МТ, която създава предпоставки за корупционни практики. | 1. Контрол и мониторинг за поддържане в актуално състояние на публикуваните електронни регистри. | организационна | поддържане на актуална информация в регистрите | постоянен | актуализирани публикувани електронни регистри | Директор на дирекция ТП | | |
| Утвърждаване на антикорупционен план на МТ, който не съответства на Насоките на НСАП. | 2. Координиране и контролиране изпълнението на мерките посочени в Антикорупционния план | организационна | изпълнение в срок на заложените мерки в плана | постоянен | Организация на процеса, предоставен и указания, устни и писмени комуникации | Инспекторат | | |
| Липса на постоянен мониторинг, неизпълнение на функционални компетентности за контрол | 3. Изготвяне на график за извършване на проверки в рамките на осъществяваните контроли и при възможност предвидена | организационна | ефективно изпълнение на контролни дейности | постоянен | Одобрен и изпълнен график. Направени констатации и предприети действия. | директор на дирекция УМП | | |

| | | | | | | | конфликт на интереси и поверителност. | | | |
|--|---|--|--|----------------------------|--|-------------------------|---------------------------------------|--------------------------|--|--|
| Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | Крайна цел на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Индикатор | Отговорно лице | Изпълнение / неизпълнение | Причини при неизпълнение | | |
| Предпоставки за корупционни практики при предоставянето на административни услуги по ЗТ, поради наличие на неактуална публична информация. | 1. Своевременно актуализиране на информацията за предоставяните административни услуги по ЗТ, поради наличие на неактуална публична информация. | организационна | лесен достъп до актуална информация за предоставяните административни услуги | постоянен | актуална информация за гражданите и бизнеса относно реда и условията за предоставяне на административни услуги по ЗТ | директор на дирекция ТП | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|-----------------------|---|------------------|---|---|--|
| <p>Нарушаване правата и задълженията на гражданите, като потребители на административни услуги, предпоставки за корупционни практики.</p> | <p>2. Изграждане на устойчива връзка с потребителите на административни услуги – общи и по Закона за туризма, чрез прилаганите механизми за обратна връзка и изследване на удовлетвореността.</p> | <p>организационна</p> | <p>повишаване на качеството на предоставените административни услуги – общи и по Закона за туризма</p> | <p>постоянен</p> | <p>постигане на удовлетвореност при потребителите от предоставените административни услуги в МТ</p> | <p>директор на ДТТ и директор на ДАПОЧР</p> | |
| <p>Липса на прозрачност, ограничаване достъпа и стесняване кръга на участниците, утежняване на административните процедури.</p> | <p>3. Интеграция на единния модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни услуги, създаване на допълнителна интеграция с административната информационна система (АИС) на МТ и създаване на интернет база</p> | <p>организационна</p> | <p>лесен достъп за електронно подаване (с КЕП) заявяване, заплащане и предоставяне на електронни услуги</p> | <p>постоянен</p> | <p>дигитализация и оптимизиране на административните процеси при на изпълнение на работата на дирекция МРИТ</p> | <p>директор на дирекция МРИТ звено ИОСС</p> | |

| | | | | | | | |
|--|---|---------|---|------------|-----------------------|--|--|
| Липса на контрол и прозрачност при отпускане на държавна помощ, забавяне на процедурата. | 1. Провеждане на процедури за наемане на външни експерти по административни схеми за държавна помощ, съгласно чл. 26а и чл. 26 (втора фаза) от Закон за мерките и действията по време на извънредното положение, обявено с решение на Народното събрание от 13 март 2020 г. и за преодоляване на последиците. | кадрови | усилване на административния контрол и прозрачност при отпускане на държавните помощи | 31.12.22г | наети външни експерти | ръководител на организацията; главен секретар; директор на ПП, директор на ТП, директор на АПОЧР | |
| Неупражнен административен контрол | 2. Укрепване на административния капацитет на Инспектората чрез попълване на незаемите щатни бройки. | кадрови | усилване на административния контрол | 31.12.22г. | заети щатни бройки | Ръководител на организацията | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--|------------------------------------|--------------------------------|--------------------|--|--|--|
| Неупражнен контрол по ЗВО. | 3. Укрепване на административния капацитет на ЗВО чрез попълване на незаетите щатни бройки. | кадрови | усилване на вътрешния контрол в МТ | 31.12.22 г. | заети щатни бройки | ръководител на организацията, ръководител на ЗВО | | |
| Мерки за публичност | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Срок за изпълнение и етапи | Отговорно лице | Причини за неизпълнение | | | | |
| Липса на прозрачност и публичност на информацията свързана с дейността на МТ, ниска обществена осведоменост. | 1. Поддържане на актуална информацията на институционалната интернет страница на МТ за дейността на министъра и административните структури на МТ, както и на фейсбук страницата на МТ | постоянен - прозрачност в дейностите и политиките провеждани от МТ | | | | | | |

| Обучения | | Индикатор |
|---|--|---|
| Брой на проведените обучения | Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им | |
| - Въвеждащо обучение за новопостъпилите служители; - Специализирани обучения с антикорупционна насоченост. | | |
| Посочване на възможни начини за подаване на сигнали | | |
| Адрес | E-mail адрес | Телефонен номер |
| Гр. София, ул. „Съборна“ № 1; Гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 1 | http://anticorruption.government.bg ; edoc@tourism.governmentcontrol@tourism.government.bg ; | 02 90 46 815 – „горещ телефонен номер“ в Инспектората; 02 90 46 809; 02 90 46 833; 0700 111 22 |
| Други | Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/ | Други |
| | специални кутии за подаване на сигнали и предложения на адреси: Гр. София, ул. „Съборна“ №1; Гр. София, пл. „Св. Неделя“ № 1 | линк към КЗП, линк към форма за попълване на КПК |
| Мерки за защита на лицата, подали сигнали | | |
| Същност на мерките | На основание разпоредбите на ЗПКОННИ за защита на лицата подали сигнали за корупция и/или конфликт на интереси са утвърдени: „Вътрешни правила за защита на лицата подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси и за движението на тези сигнали в МТ“, заповед № Т-РД-04-15/22.10.2018 г. | |